Как и зачем заполнять блоки «Льготы» и «Доступная среда»

Информация, которая вносится в **блок «Льготы» и «Доступная среда»**, **учитывается в рейтинге «Доступная среда»**. Эти блоки заполняются на детальной странице вашего места в разделе «Места».

Блоки можно заполнить:

- сразу при создании места;
- добавить эту информацию позже — все поля блоков «Льготы» и «Доступная среда» входят в частичную автомодерацию мест, поэтому после внесения изменений место не уйдет на повторную проверку.

Как заполнить блок «Льготы» в местах

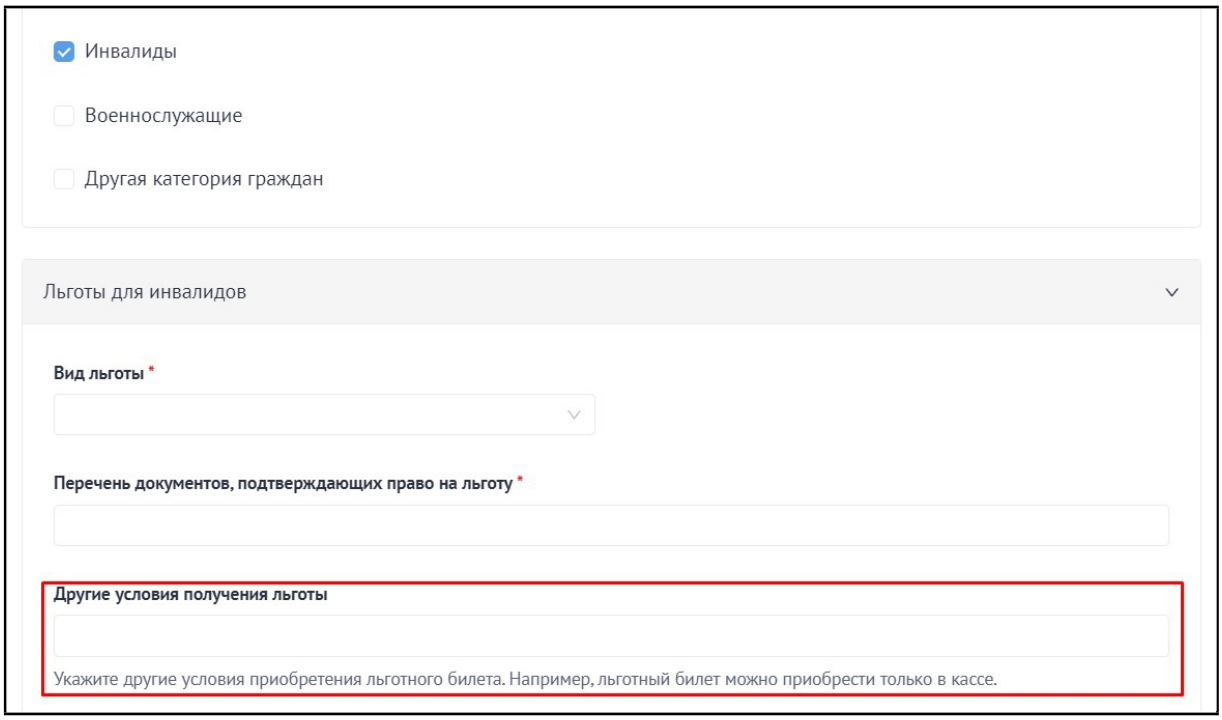
В блоке «Льготы» указываются льготы, которые действуют на ваших площадках при посещении мероприятий.

Если льгот нет — поставьте отметку «Льготы не предоставляются».

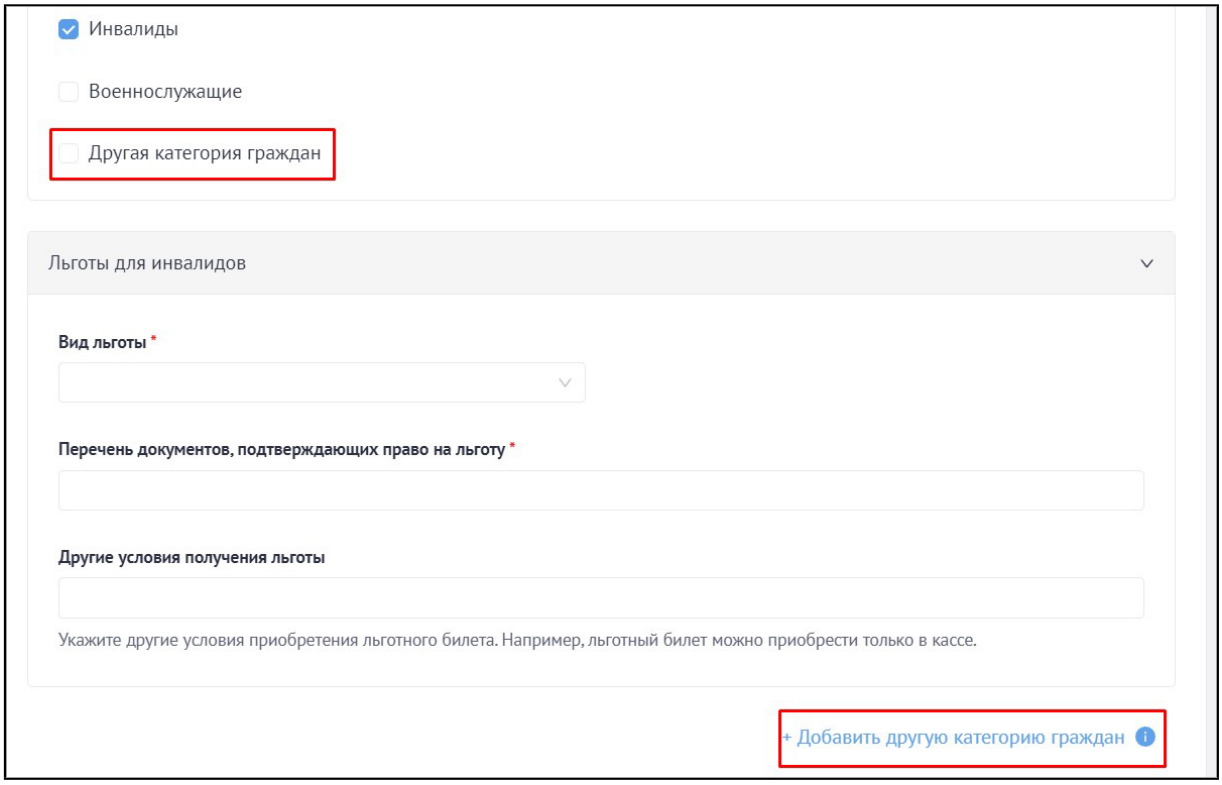
Если льготы предусмотрены, выберите «Льготы предоставляются» и отметьте:

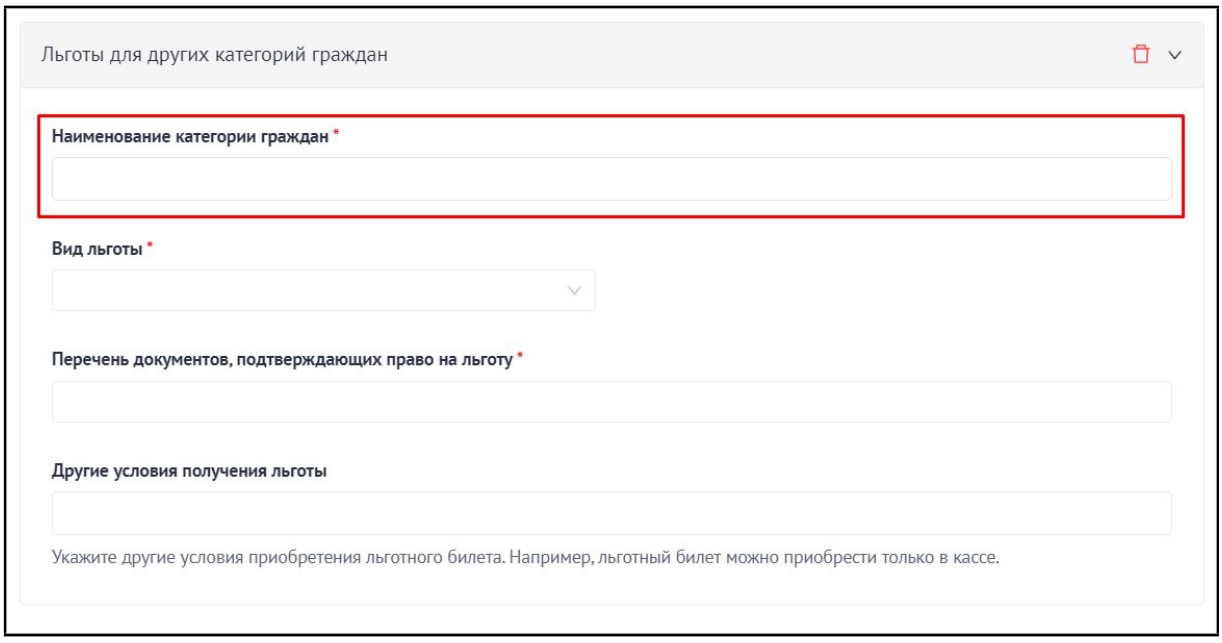
- категории граждан, которым они доступны,
- вид льготы и перечень документов, подтверждающих право на льготу.

При наличии других условий получения льготы перечислите их в специальном поле.



Если среди категорий граждан нет подходящей, поставьте галочку «Другая категория граждан» или нажмите «+ Добавить другую категорию граждан», укажите наименование категории и заполните остальные поля.





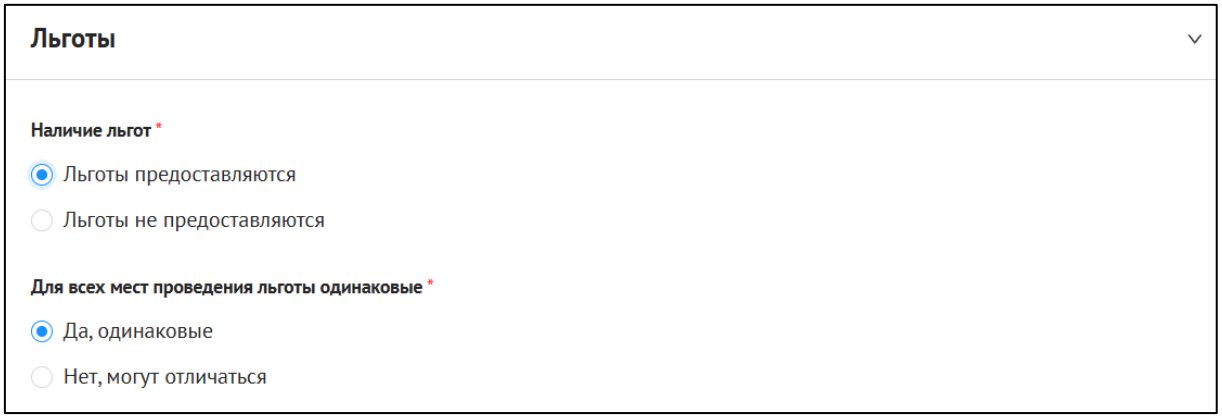
Как заполнить поле «Льготы» в событиях

Шаг 1. Поставьте отметку, предоставляются ли льготы на ваше мероприятие или нет:

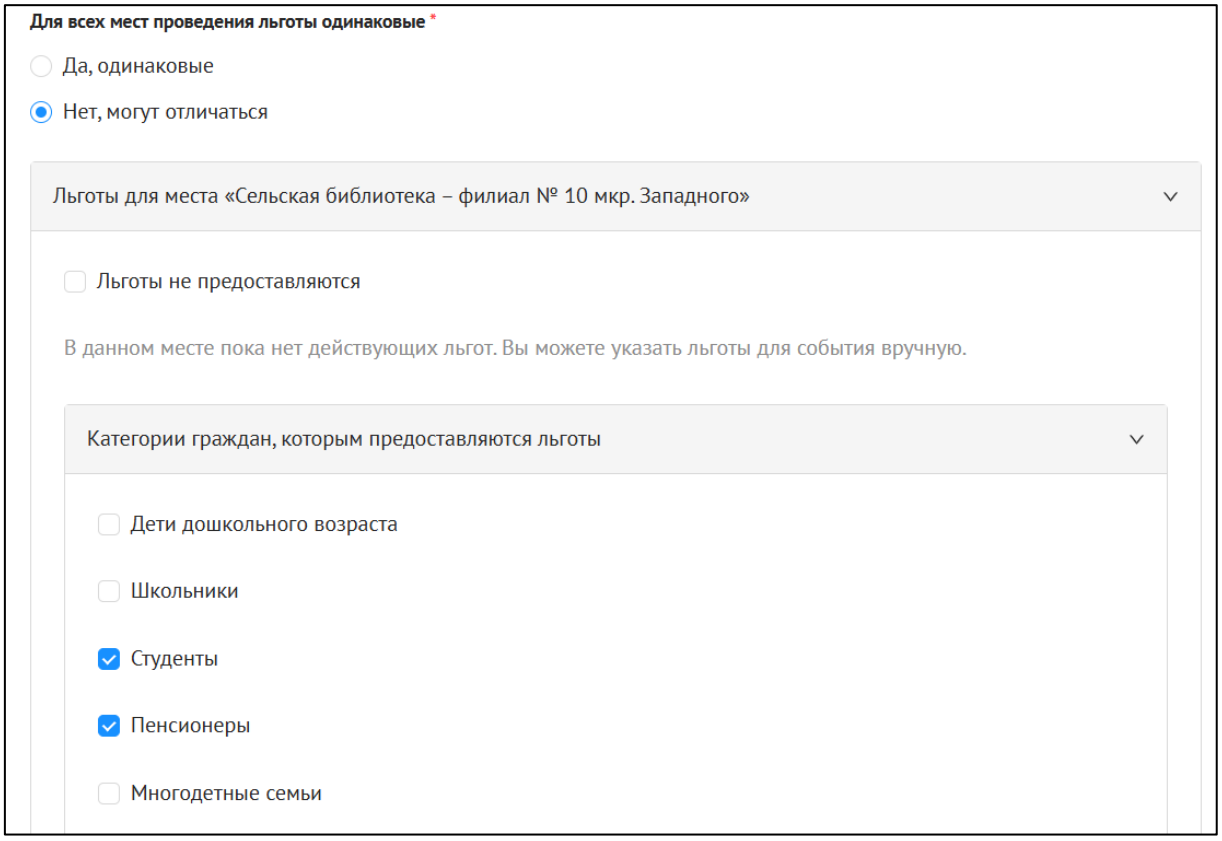
- если льготы не предоставляются, переходите к заполнению следующего поля;

- если льготы предоставляются, переходите к шагу 2.

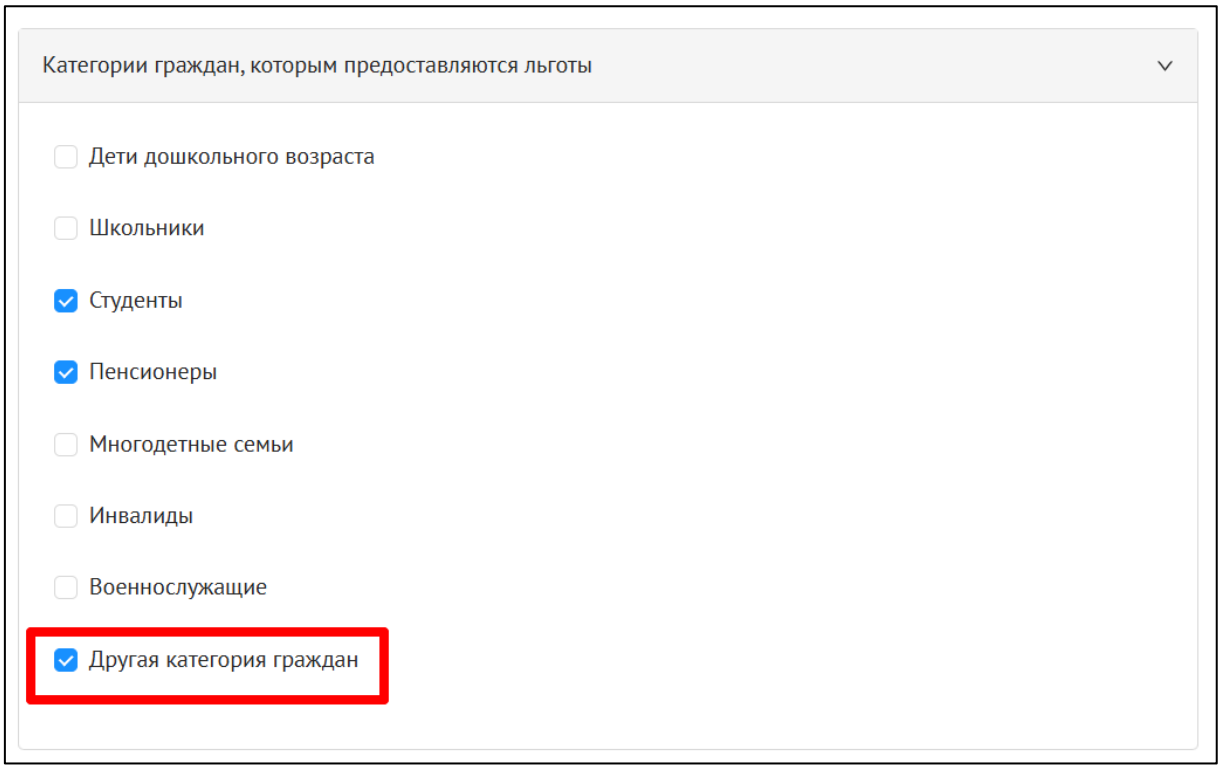
Шаг 2. Выберите, одинаковые ли льготы во всех местах проведения.



Шаг 3. Поставьте галочки напротив тех категорий граждан, которым льготы предоставляются.

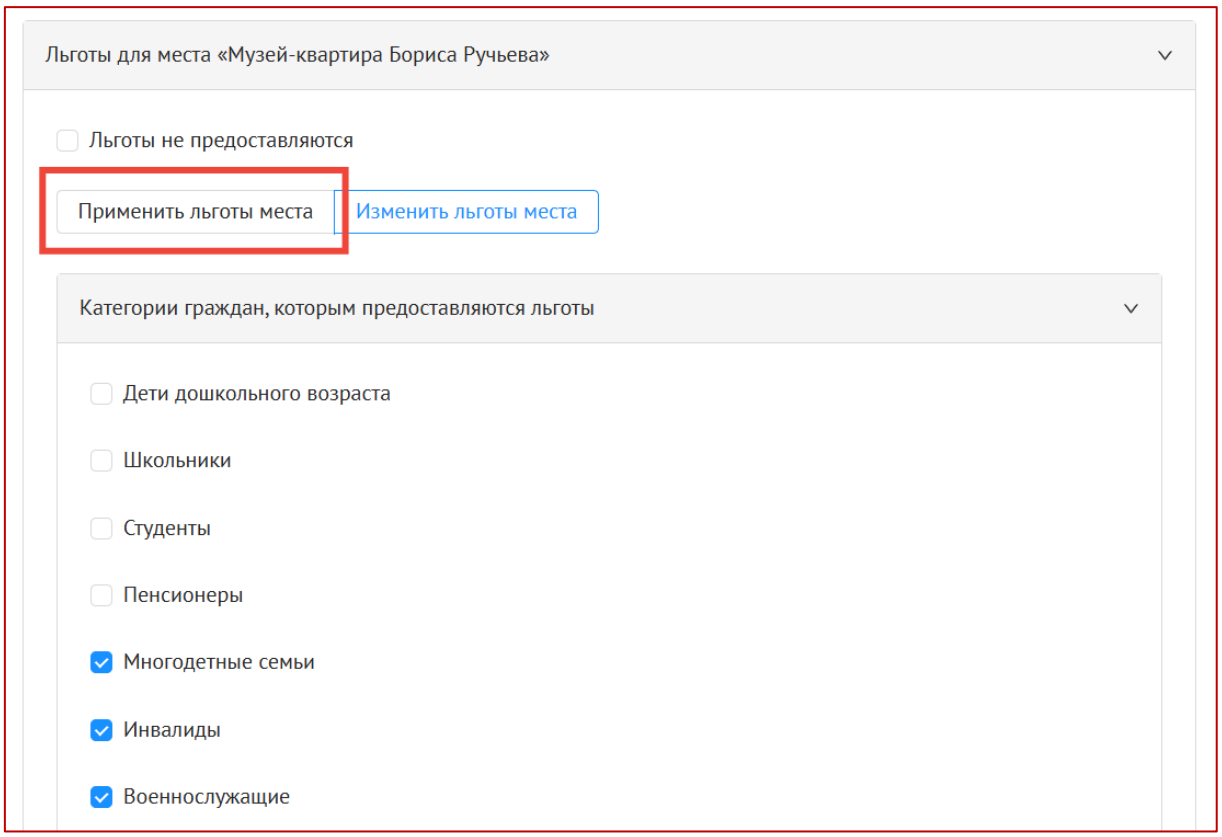


Если в списке нет нужной вам, поставьте галочку напротив «Другая категория граждан».



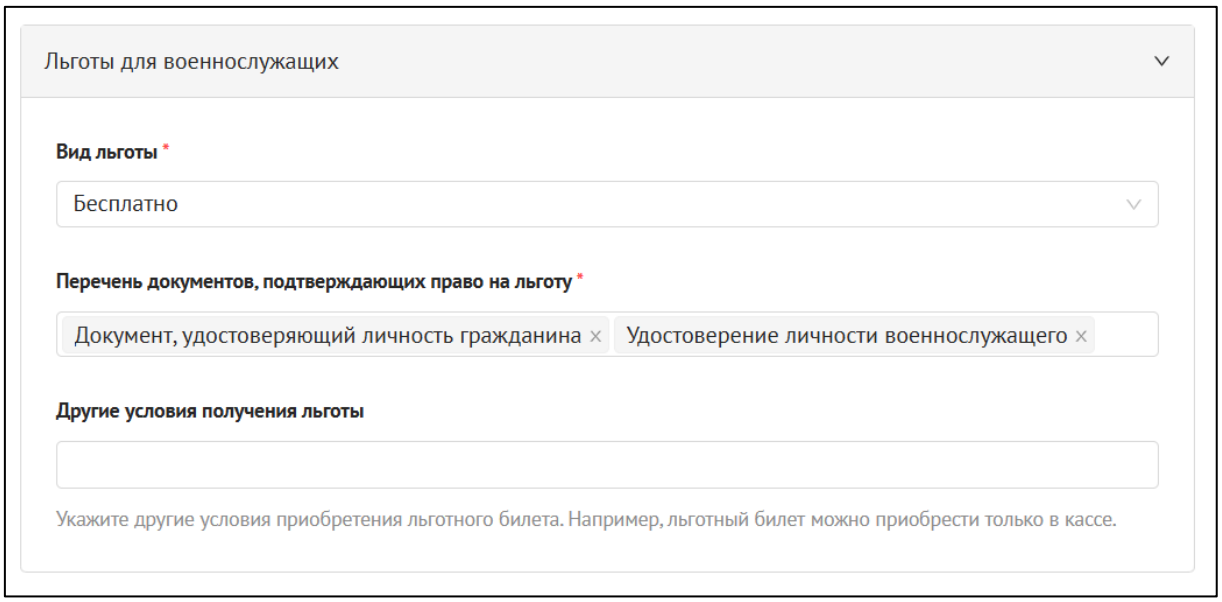
Галочки нужно проставить отдельно для каждой площадки, если льготы отличаются.

Важно! Если в месте проведения, которое вы прикрепили к анонсу, заполнено поле «Льготы», у вас появится возможность применить эту информацию о площадке к событию, если льготы на посещение мероприятия совпадают со льготами места проведения.



Шаг 4. Заполните описание льготы по каждой выбранной вами категории граждан:

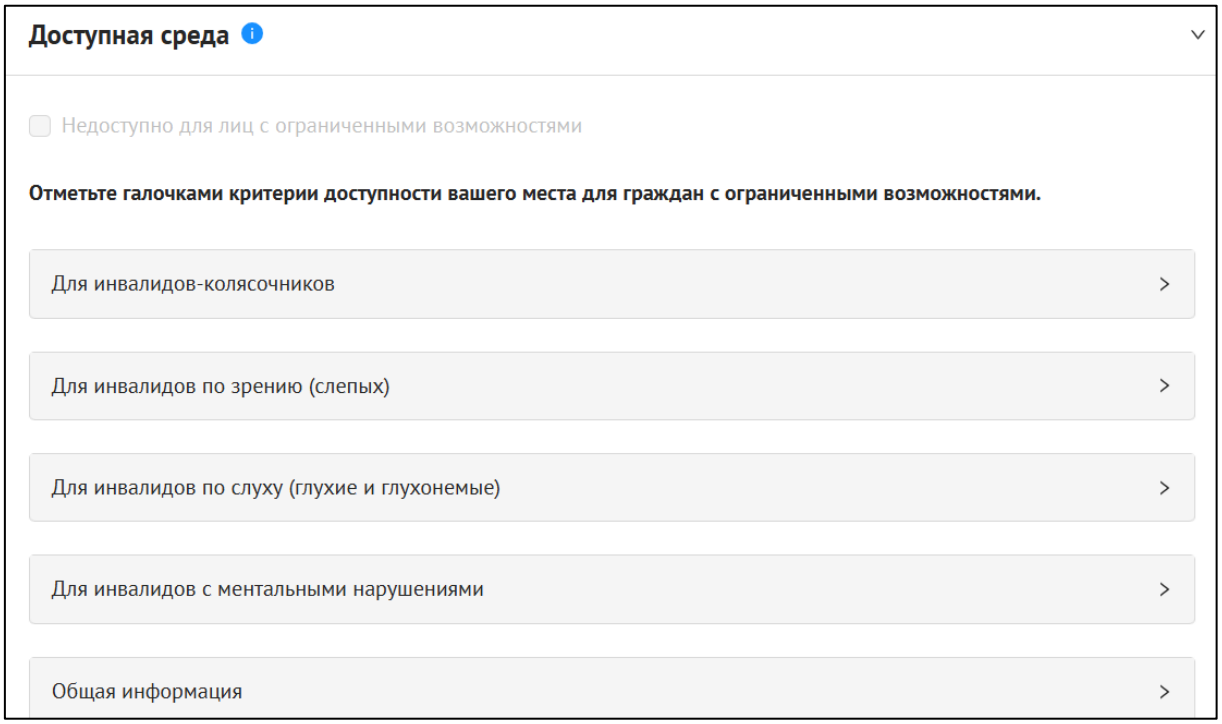
- укажите вид льготы;
- перечислите документы, которые посетитель должен вам предъявить, чтобы доказать свое право на льготу;
- если есть особые условия получения льготы, расскажите о них.

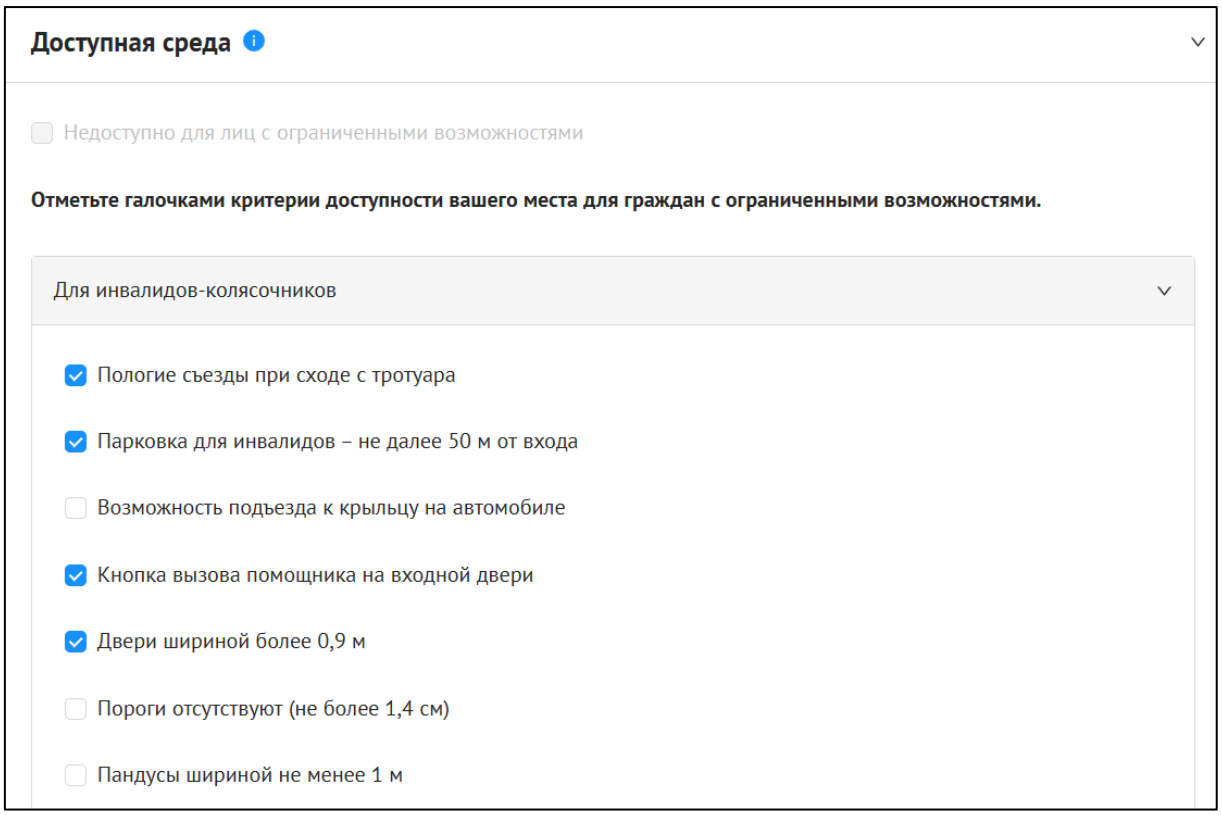


Как заполнить блок «Доступная среда» в местах

Выберите категории посетителей-инвалидов, для посещения которых адаптировано ваше учреждение, и отметьте условия доступности вашей площадки для каждой из выбранных категорий (поставьте галочки для каждого из разделов):

- для инвалидов-колясочников;
- для инвалидов по зрению (слепых);
- для инвалидов по слуху (глухие и глухонемые);
- для инвалидов с ментальными нарушениями;
- общая информация.





Если место не соответствует какому-либо из критериев, ставить галочку нельзя.

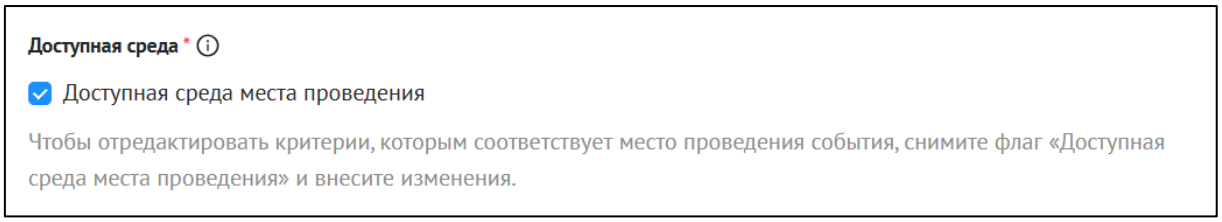
Если место недоступно для лиц с ограниченными возможностями, поставьте галочку «Недоступно для лиц с ограниченными возможностями».

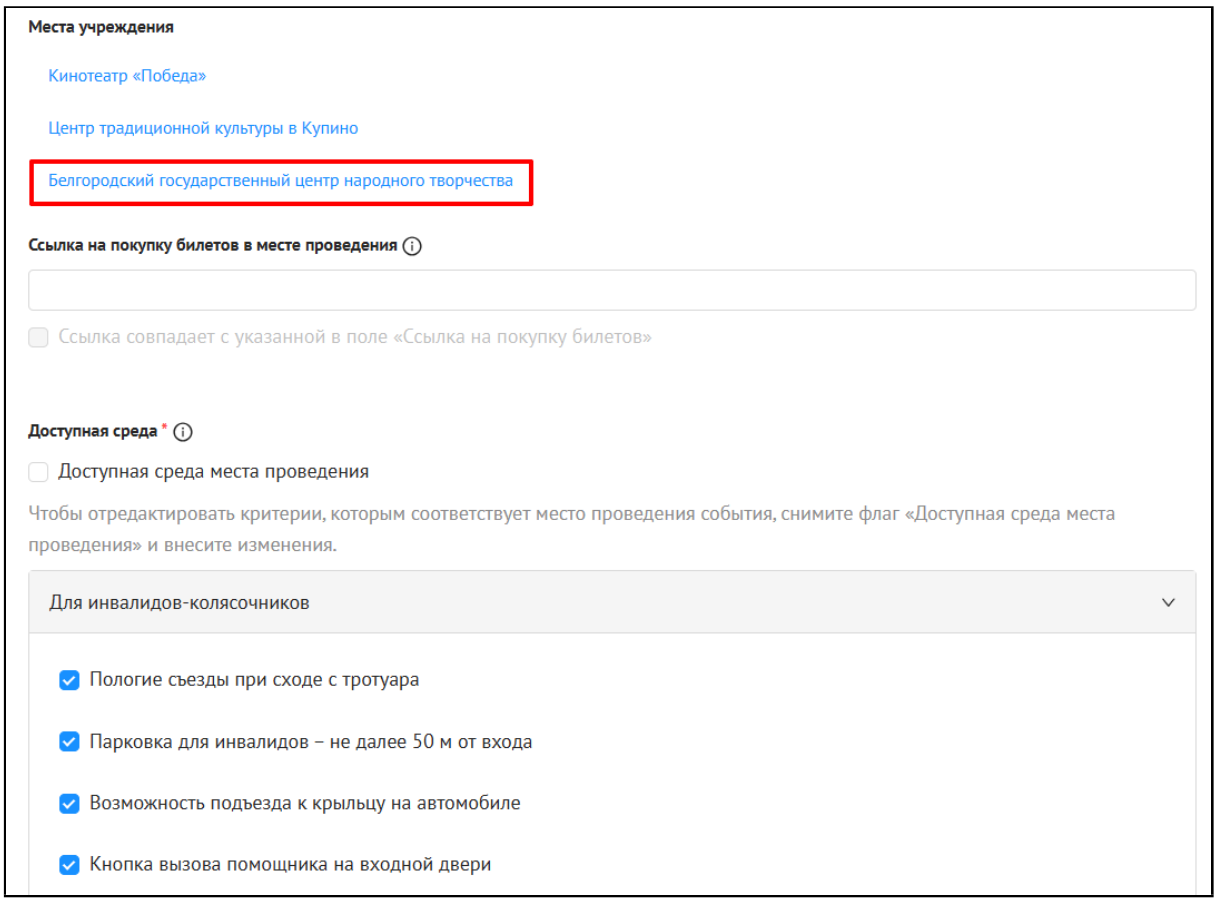
Как заполнить поле «Доступная среда» в событиях

Это поле находится в блоке «Место и время проведения».

Если событие проходит в месте, в котором заполнен блок «Доступная среда», в форме создания/редактирования события будут отображаться отмеченные категории этого блока.

При наличии дополнительных возможностей этот блок можно отредактировать. Чтобы это сделать, нужно снять флаг «Доступная среда места проведения».




Места учреждения
Кинотеатр «Победа»
Центр традиционной культуры в Купино
Белгородский государственный центр народного творчества
Ссылка на покупку билетов в месте проведения
Ссылка совпадает с указанной в поле «Ссылка на покупку билетов»
Доступная среда *
Доступная среда места проведения
Чтобы отредактировать критерии, которым соответствует место проведения события, снимите флаг «Доступная среда места проведения» и внесите изменения.
Для инвалидов-колясочников
Пологие съезды при сходе с тротуара
Парковка для инвалидов – не далее 50 м от входа
Возможность подъезда к крыльцу на автомобиле
Кнопка вызова помощника на входной двери