|  |  |
| --- | --- |
|  | *Приложение № 2.*  *к Положению об «Областном конкурсе на лучший центр общественного доступа Томской области 2022 года»* |

**Деятельность центра общественного доступа к правовой и социально значимой информации за январь-сентябрь 2022 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Полное наименование учреждения (библиотеки), в состав которого (ой) входит ЦОД, фактический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность ответственного за деятельность ЦОД, контакты: тел./факс, e-mail)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Информация о состоянии и деятельности |
| 1. | Тип ЦОД (большой, средний, малый – указать) |  |
| Обслуживаемая ЦОД территория (указать наименование и количество жителей, обслуживаемого ЦОД населенного пункта, если ЦОД обслуживает несколько населенных пунктов, то перечислить их и указать количество населения в каждом). |  |
| Наличие в ЦОД доступа к сети Интернет (указать «да» или «нет», если были перерывы доступа к сети Интернет, то указать сроки и причины). |  |
| Тип подключения (ADSL, модем, выделенная линия, спутниковый канал, другое – указать) |  |
| Качество связи (круглосуточно, режим работы ЦОД или другое – указать). |  |
| Скорость подключения к Интернету для предоставления доступа пользователей ЦОД к порталу «Госуслуги» (указать – «достаточна» или «недостаточна»). |  |
| Количество единиц компьютерной техники ЦОД (указать – всего, из них: подключено к сети Интернет и предоставлено пользователям). |  |
| Оплата услуг Интернет (пояснить – существуют ли проблемы с финансированием и своевременностью оплаты). |  |
| 2. | ***Основные критерии оценки ЦОД:***  Количество проведенных мероприятий по привлечению граждан к регистрации на портале «Госуслуги» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). |  |
| 3. | ***Дополнительные критерии оценки ЦОД:***  Количество граждан, получивших консультацию в ЦОД по регистрации на портале «Госуслуги» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). |  |
| Условия размещения и оформления ЦОД (описать и приложить фото-, видеоматериалы). |  |
| Количество индивидуальных посещений ЦОД (указать – всего), из них для получения государственных и муниципальных услуг. |  |
| Количество проведенных в ЦОД информационно-просветительских и социально значимых мероприятий, в том числе посвященных государственным праздникам, значимым событиям федерального и регионального уровней (указать количество, перечислить наиболее удачные из них и приложить сценарий, фото-, видео- и др. информацию). |  |
| Количество посещений информационно-просветительских и социально значимых мероприятий ЦОД. |  |
| «Количество граждан старше 14 лет, принявших участие в выборе территорий благоустройства на портале http://70.gorodsreda.ru  в период с 15.04.2022 по 30.05.2022» |  |
| Обучение граждан основам компьютерной грамотности (указать количество обученных граждан, описать формы и методы обучения, дать характеристику обученных категорий граждан, особенности обучения, приложить печатные, фото-, видео- и др. материалы, характеризующие это направление деятельности ЦОД, а также приложить отзывы обученных граждан). |  |
| Устная и письменная рекламная информация, популяризирующая портал «Госуслуги» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), услуги и ресурсы ЦОД (указать количество разработанных материалов и приложить их образцы). |  |
| Партнеры ЦОД (перечислить партнеров ЦОД, описать содержание и результаты совместной деятельности, приложить печатные, фото-, видео- и пр. материалы). |  |
| Признание деятельности ЦОД на уровне местного сообщества (приложить примеры с информацией о ЦОД в печатных и электронных СМИ, на сайтах, в блогах, социальных сетях и пр., отзывы местных органов власти, учреждений и граждан). |  |
| 4. | Основные достижения ЦОД (перечислить). |  |
| 5. | Проблемы ЦОД и что было сделано по их решению (перечислить). |  |

«\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Ответственный за деятельность ЦОД: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Подпись) (Расшифровка подписи)

**МП**

|  |
| --- |
| *Приложение № 3.*  *к Положению об «Областном конкурсе на лучший центр общественного доступа Томской области 2022 года»* |

**Конкурсный пакет документов для участия в номинации «Сотрудник года»**

Для участия в номинации «Сотрудник года» Конкурса «Лучший ЦОД ТО 2022 года», необходимо предоставить следующие документы:

1. Решение от имени учреждения о выдвижении участника на Конкурс с обоснованием выдвижения, указанием вклада, внесенного сотрудником в достижения и развитие ЦОД за 2021, 2022 гг., оформленное на официальном бланке учреждения, подписанное руководителем учреждения и заверенное печатью.
2. Анкета участника Конкурса.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***АНКЕТА УЧАСТНИКА***  ***Конкурса «Лучший ЦОД ТО 2022 года» в номинации «Сотрудник года»*** | | |
| **Фамилия, имя, отчество** |  | |
| **Дата рождения (число/месяц/год)** |  | |
| **Место работы** |  | |
| **Тип ЦОД, в котором работает сотрудник (большой, средний, малый)** |  | |
| **Должность** |  | |
| **Общий стаж работы в библиотеке (см. выше)** |  | |
| **Год начала работы в ЦОД** |  | |
| **Образование** |  | |
| **Рабочий телефон,** а**дрес электронной почты** |  | |
| **Критерий отбора** | **Форма предоставления** | **Приложение** |
| **1**. Участие в реализации проектов и программ по направлению деятельности ЦОД за 2021, 2022 гг. | (перечислить проекты и программы с указанием достижений сотрудника) |  |
| **2**. Разработка собственных проектов и программ, направленных на развитие ЦОД за 2021, 2022 гг. | (описать проекты и программы с указанием достижений). | Приложить разработанные программы и проекты |
| **3**. Применение инновационных подходов и практик в работе ЦОД | (описать методы, технологии и формы с указанием достижений сотрудника) |  |
| **4**. Наличие повышения квалификации по направлению деятельности ЦОД за 2021, 2022 гг. | (список в хронологическом порядке), наличие сертификата тьютора (номер и дата выдачи) | Приложить сканы документов |
| **5**. Информирование граждан о деятельности ЦОД в СМИ за 2021, 2022 гг. | (список статей сотрудника в хронологическом порядке,  ссылки на видео) | Статьи в периодических изданиях (сканы), видео прикладываете в качестве ссылки на ресурс или облако |
| **6**. Активность в качестве специалиста ЦОД в социальных медиа | (описать работу, проводимую сотрудником в этом направлении со ссылками на группы в социальных сетях) |  |
| **7.** Победа ЦОД в Конкуре «Лучший ЦОД ТО» | (перечислить дипломы, полученные в Конкурсе за время работы сотрудника в ЦОД, при непосредственном его участии и вкладе) | Приложить сканы дипломов |
| **8.** Лучшее мероприятие по продвижению портала «Госуслуги», инициированное и организованноесотрудником в 2022 году | (описать мероприятие с указанием достижений и отзывов пользователей) | Фото с мероприятия, ссылки на информацию о нем на сайтах, в СМИ и др. источниках |
| **9.** Освещение передового опытаработы ЦОД на профессиональных площадках (конференциях, семинарах и др.) и в профессиональной периодике. | (описать профессиональное мероприятие, тему и суть доклада. Список публикаций в хронологическом порядке) | Приложить сканы публикаций и докладов |
| **10.** Фото и дополнительные сведения | (портретное фото участника конкурса и до 5 фото с мероприятий, дополнительные сведения о себе на усмотрение сотрудника) | Фото в хорошем качестве, горизонтальные. |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Участник конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Расшифровка подписи)

МП