

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027000765032 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.01.2026 за ГРН 2267000004742



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Приказом Управления образования,
культуры, молодежной политики,
туризма и спорта Администрации
Томского района
от «26» декабря 2025г. № 916

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Межпоселенческая центральная библиотека Томского района»
(новая редакция)

Томск
2025

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческая центральная библиотека Томского района» (далее - Библиотека), переименовано из Муниципального учреждения «Межпоселенческая центральная библиотека Томского района» зарегистрированного 19 апреля 2006 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по Томскому району Томской области.
- 1.2. Функции и полномочия Учредителя Библиотеки осуществляет Управление образования, культуры, молодежной политики, туризма и спорта Администрации Томского района (далее – Уполномоченный орган).
- 1.3. Библиотека является некоммерческой организацией.
- 1.4. Библиотека в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Законом Томской области от 09.10.1997 г. № 573 «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области», Уставом муниципального образования «Томский район», постановлениями и распоряжениями Администрации Томского района и настоящим Уставом.
- 1.5. Библиотека является юридическим лицом, имеет свое наименование, обладает организационным единством, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении финансов Администрации Томского района, имеет круглую печать, штампы, бланки, эмблему со своим наименованием, регистрируемые в установленном порядке.
- 1.6. Библиотека в пределах своей компетенции планирует свою деятельность и определяет направления ее развития, исходя из целей и видов деятельности, предусмотренных ее Уставом.
- 1.7. Наименование Библиотеки:
Полное: Муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческая центральная библиотека Томского района»,
Сокращенное: МБУ «МЦБТР»
- 1.8. Место нахождения Библиотеки: 634507, Томская область, Томский район, п. Зональная Станция, ул. Солнечная, 23.
- 1.9. Библиотека – основное структурное образование, объединяющее сеть общедоступных библиотек на территории муниципального образования «Томский район», функционирующее на основе единого административно-хозяйственного и методического руководства, общего штата и фонда, централизованных процессов его формирования и использования.
- 1.10. Структура Библиотеки:
Межпоселенческая центральная районная библиотека
Место нахождения: 634507, Томская область, Томский район, п. Зональная Станция, ул. Солнечная, 23.
Библиотека имеет в своем составе следующие филиалы:
 - 1) Александровская библиотека-филиал, место нахождения: 634582, Томская область, Томский район, с.Александровское, ул. Пионерская, д.2.
 - 2) Аэропортовская библиотека-филиал, место нахождения: 634011, Томская область, Томский район, п.Аэропорт, д.3.
 - 3) Батуринская библиотека-филиал, место нахождения: 634592, Томская область, Томский район, с.Батурино, ул.Цветочная, д.11.
 - 4) Белоусовская библиотека-филиал, место нахождения: 634570, Томская область, Томский район, д. Белоусово, ул. Солнечная, д.1-1
 - 5) Богашевская библиотека-филиал им.Л.Д.Гурковской, место нахождения: 634570, Томская область, Томский район, с.Богашево, ул.Новостройка, д.20А.

- 6) Верхнесеченовская библиотека-филиал, место нахождения: 634518, Томская область, Томский район, д.Верхнее Сеченово, ул. Ветеранов, д.25.
- 7) Вершининская библиотека-филиал, место нахождения: 634528, Томская область, Томский район, с.Вершинино, пер.Новый, д.2.
- 8) Воронинская библиотека-филиал, место нахождения: 634532, Томская область, Томский район, д.Воронино, ул. Центральная, д.74.
- 9) Губинская библиотека-филиал, место нахождения: 634516, Томская область, Томский район, д. Губино, ул. Совхозная, д.3в.
- 10) Зоркальцевская библиотека-филиал, место нахождения: 634515, Томская область, Томский район, с.Зоркальцево, ул. Комсомольская, д.10а.
- 11) Калтайская библиотека-филиал, место нахождения: 634522, Томская область, Томский район, с.Калтай, ул. Ленина, д.72.
- 12) Кандинская библиотека-филиал, место нахождения: 634524, Томская область, Томский район, д.Кандинка, ул. Мира, д.16.
- 13) Кафтанчиковская библиотека-филиал, место нахождения: 634521, Томская область, Томский район, с. Кафтанчиково, ул. Коммунистическая, д.86.
- 14) Кисловская библиотека-филиал, место нахождения: 634508, Томская область, Томский район, д.Кисловка, ул. Мира, д.18.
- 15) Копыловская библиотека-филиал, место нахождения: 634537, Томская область, Томский район, п.Копылово, ул. Новая, д. 18.
- 16) Корниловская библиотека-филиал, место нахождения: 634538, Томская область, Томский район, с. Корнилово, ул. Гагарина, д.29а.
- 17) Курлекская библиотека-филиал, место нахождения: 634523, Томская область, Томский район, с. Курлек, ул. Тракторная, д.48/а.
- 18) Лучановская библиотека-филиал, место нахождения: 634527, Томская область, Томский район, с. Лучаново, ул. Зелёная, д.21а.
- 19) Малиновская библиотека-филиал, место нахождения: 634580, Томская область, Томский район, с. Малиновка, ул. Чулымская, д.30.
- 20) Межениновская библиотека-филиал, место нахождения: 634520, Томская область, Томский район, с.Межениновка, ул. Первомайская, д.22.
- 21) Мирненская библиотека-филиал, место нахождения: 634539, Томская область, Томский район, п.Мирный, ул. Трудовая, д.2.
- 22) Молодёжненская библиотека-филиал, место нахождения: 634505, Томская область, Томский район, п.Молодежный, д.2.
- 23) Моряковская библиотека-филиал им.М.Л.Халфиной, место нахождения: 634516, Томская область, Томский район, с.Моряковский Затон, ул.Советская, д.27.
- 24) Наумовская библиотека-филиал, место нахождения: 634581, Томская область, Томский район, с.Наумовка, ул. Советская, д.7Б.
- 25) Нелюбинская библиотека-филиал, место нахождения: 634517, Томская область, Томский район, д.Нелюбино, ул. Рабочая, д.48.
- 26) Новоархангельская библиотека-филиал, место нахождения: 634564, Томская область, Томский район, с.Новоархангельское, ул. Советская, д.55.
- 27) Новорождественская библиотека-филиал, место нахождения: 634535, Томская область, Томский район, с.Новорождественское, ул. Советская, д. 56.
- 28) Октябрьская библиотека-филиал, место нахождения: 634583, Томская область, Томский район, с.Октябрьское, ул.Заводская, д. 7-2.
- 29) Петровская библиотека-филиал, место нахождения: 634593, Томская область, Томский район, д. Петрово, ул. Гагарина, д. 21.
- 30) Петуховская библиотека-филиал, место нахождения: 634570, Томская область, Томский район, с.Петухово, ул. Новостройка, д. 4а.
- 31) Поросинская библиотека-филиал, место нахождения: 634514, Томская область, Томская область, д.Поросино, ул. Школьная, д. 2а.
- 32) Рассветовская библиотека-филиал, место нахождения: 634529, Томская область, Томский район, п. Рассвет, д. 11.

- 33) Рыбаловская библиотека-филиал, место нахождения: 634518, Томская область, Томский район, с.Рыбалово, ул.Коммунистическая, д.9.
 - 34) Спасо-Яйская библиотека-филиал, место нахождения: 634534, Томская область, Томский район, д. Спасо-Яйское, ул. Сибирская, д.53.
 - 35) Тахтамышевская библиотека-филиал, место нахождения: 634508, Томская область, Томский район, с. Тахтамышево, ул. Советская, д.42а.
 - 36) Томская библиотека-филиал, место нахождения: 634542, Томская область, Томский район, с.Томское, ул.Маяковского, д.26.
 - 37) Турунтаевская библиотека-филиал, место нахождения: 634534, Томская область, Томский район, с.Турунтаево, ул.Новая, д.2а.
 - 38) Чернореченская библиотека-филиал, место положения: 634591, д.Чёрная речка, ул. Советская, д.86.
- 1.11. Филиалы не являются юридическими лицами и действуют на основании и в пределах Положений, утвержденных Библиотекой.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Библиотеки является оказание услуг (выполнение работ) в целях осуществления предусмотренных действующим законодательством полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры. Библиотека является муниципальным общедоступным, информационным, культурно-просветительским бюджетным учреждением.

2.2. Целями деятельности Библиотеки являются:

- осуществление политики в области библиотечного обслуживания населения Томского района; сохранение культурного наследия и необходимых условий для реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;
- организация библиотечного обслуживания с учетом интересов потребностей граждан, местных традиций. Создание единого информационного пространства, обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре;
- формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, обеспечение контроля сохранности и эффективного использования фондов;
- распространение среди населения историко-краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний, содействие нравственному развитию подрастающего поколения, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения;

2.3. Для достижения поставленных целей Библиотека осуществляет основной вид деятельности: библиотечное обслуживание населения, включающий:

- комплектование, учет, обеспечение сохранности и рационального использования библиотечных фондов;
- создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях;
- организует социологические исследования на предмет удовлетворенности и выявления потребности пользователей в области библиотечного обслуживания;
- предоставление пользователям информации о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- оказание консультативной помощи в выборе и поиске источников информации;
- выдача во временное пользование документов из фонда Библиотеки;
- предоставляет пользователям доступ в корпоративные и глобальные информационные сети, ведет обслуживание пользователей в режиме удаленного доступа;
- организация любительских клубов и объединений по интересам;
- организация и проведение культурно-просветительских мероприятий;

- осуществление выставочной и издательской деятельности;
 - участие в реализации целевых программ развития библиотечного дела;
 - информационно-методическое обеспечение развития библиотек поселений Томского района.
- 2.4. Библиотека вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в ее учредительных документах.
- 2.5. Библиотека осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Библиотекой осуществляется в виде субсидии из бюджета Томского района. Библиотека не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.
- 2.6. Библиотека вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 2.7. Право Библиотеки осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Библиотеки со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.
- 2.8. Библиотека не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Библиотеки

- 3.1. Имущество Библиотеки принадлежит ей на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Библиотекой, возникает у Библиотеки с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.
Библиотека обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.
- 3.3. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Библиотеки, а также имущество, приобретенное Библиотекой по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Библиотеки в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.
- 3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Библиотеки по решению собственника.
- 3.5. Библиотека в отношении имущества, находящегося у неё на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.
- 3.6. Библиотека не вправе без согласия Администрации Томского района распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Библиотекой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иной

порядок согласования не установлен нормативными правовыми актами муниципального образования «Томский район».

Остальным имуществом, находящимся у неё на праве оперативного управления, Библиотека вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

- 3.7. Крупная сделка может быть совершена Библиотекой только с предварительного согласия Администрации Томского района.
Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Библиотека вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Библиотеки, определяемой по данным её бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.
- 3.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Администрацией Томского района.
- 3.9. Библиотека не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 3.10. Библиотека вправе с согласия Администрации Томского района передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Библиотекой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.
В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Библиотека вправе вносить имущество, указанное в первом абзаце настоящего пункта, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.
- 3.11. Библиотека не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Библиотекой, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Библиотеке из соответствующего бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 3.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Библиотекой своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.
- 3.13. Права Библиотеки на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.
- 3.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Библиотекой на праве оперативного управления, осуществляет Администрация Томского района в соответствии с действующим законодательством.
- 3.15. Библиотека отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Библиотекой собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Библиотекой собственником этого имущества или приобретенного Библиотекой за счет выделенных собственником имущества Библиотеки средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Библиотеки не несет ответственности по обязательствам Библиотеки.
Библиотека не отвечает по обязательствам Собственника имущества Библиотеки.

3.16. Источниками финансового обеспечения библиотеки являются:

- субсидии, предоставляемые Библиотеке из бюджета муниципального образования «Томский район»;
- доходы Библиотеки, полученные от осуществления приносящей доход деятельности в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4. Права и обязанности

4.1. Библиотека имеет право:

- создавать представительства и филиалы без права образования юридического лица;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- утверждать правила пользования Библиотекой;
- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Уставе;
- участвовать в установленном порядке в реализации федеральных, областных, целевых программ в сфере культуры и искусства;
- определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;
- организовывать взаимопользование единого книжного фонда, производить книгообмен между библиотеками района, используя систему межбиблиотечного абонементов;
- самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;
- изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с Администрацией Томского района в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. При этом библиотека не имеет права списывать и реализовывать документы, отнесенные к памятникам истории и культуры, режим хранения и использования которых определяется в соответствии с действующим законодательством;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Библиотеки.

4.2. Библиотека обязана:

- обеспечивать выполнение муниципального задания;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- не допускать ограничения прав пользователей Библиотеки на свободный доступ к библиотечным фондам, а также использование сведений о пользователях Библиотеки, читательских запросах, за исключением случаев, когда эти сведения используются для научных целей и организации библиотечного обслуживания.

5. Порядок управления деятельностью Библиотеки

5.1. Управление Библиотекой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Руководство деятельностью Библиотеки осуществляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее начальником Уполномоченного органа по согласованию с Главой Томского района в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с директором начальником Уполномоченного органа.

5.3. Директор действует на принципе единоначалия и в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- действует от имени библиотеки без доверенности, представляет ее интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществляет прием и увольнение работников Библиотеки, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- определяет заработную плату сотрудников в соответствии с Положением об оплате труда, в пределах общего фонда заработной платы устанавливает должностные оклады, которые не могут быть меньше установленных действующим законодательством;
- издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Библиотеки;
- несет ответственность за уровень квалификации работников Библиотеки;
- утверждает штатное расписание (по согласованию с Администрацией Томского района);
- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Библиотеке;
- обеспечивает выполнение муниципального задания;
- несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» директор:

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;
- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации.

5.5. К компетенции Уполномоченного органа относятся решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Библиотеки, внесение в него изменений и дополнений;
- определение цели и основных видов деятельности Библиотеки;
- формирование и утверждение муниципального задания для Библиотеки в соответствии с предусмотренной ее Уставом основной деятельностью;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- осуществление контроля над деятельностью Библиотеки;
- принятие решения о ликвидации и реорганизации Библиотеки;

- назначение (утверждение) руководителя Библиотеки и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Библиотеки;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Томской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Томский район» и настоящим Уставом к компетенции Уполномоченного органа

6. Реорганизация и прекращение деятельности Библиотеки

- 6.1. Реорганизация Библиотеки осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Библиотеки в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.
- 6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Библиотеки к ее правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Библиотека считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.
При реорганизации Библиотеки в форме присоединения к нему другого юридического лица считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.
- 6.5. Библиотека может быть ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ликвидация Библиотеки влечет ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.
С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Библиотеки. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Библиотеки выступает в суде, составляет ликвидационные балансы и представляет их в Администрацию Томского района для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Библиотеки в соответствии с законодательством.
- 6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемой Библиотеки осуществляется Администрацией Томского района в установленном законодательством порядке.
- 6.8. Ликвидация Библиотеки считается завершенной, а Библиотека – прекратившей существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 6.9. При ликвидации и реорганизации Библиотеки, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.10. При реорганизации и ликвидации Библиотеки все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в архивные органы.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

- 7.1. Все изменения и дополнения, не противоречащие законодательству РФ, вносятся в Устав Уполномоченным органом, в том числе, по представлению Библиотеки.
- 7.2. Настоящий Устав и изменения, вносимые в Устав, вступают в силу с момента государственной регистрации.